

## HHJ-puheenjohtajakurssi

**Tavoite:** Hallituksen puheenjohtajuus käytännössä  
(Valmentaja, Luotsi, Orkesterinjohtaja)

**Jakso** 1: Puheenjohtajan peruskysymykset

**Aika** Tiistai 14.05.2024 klo 11.15-16.30

**Paikka** Villa Tallbo, Petäjäksentie 178, 26100 Rauma (Punainen piharakennus).

**Luennoitsijat** Heikki Käkönen, DI, HHJ PJ, hallituksen puheenjohtaja, AINS Investment Oy  
Asko Hänninen, Legal Counsel Ambientia Group Oy

### Ohjelma

**11.15** Ilmoittautuminen ja lounas (päärakennus)

**12.00** **Avaus ja esittelyt**

- Kurssin päämäärä, puheenjohtajan työstä sanottua ja ohjelma
- Osallistujien vastaukset ennakkokysymyksiin oppimisalustalta
- Osallistujan nimi, taustaorganisaatio, mitä odottaa kurssilta

**13:00** **Ryhmätyöt**

- Ryhmiin jako ja tehtävänanto
  1. Mitkä ovat hallituksen ydintehtävät?
  2. Mitä puheenjohtajan on tiedettävä strategiasta?
  3. Millä tavoin puheenjohtaja kehittää yrityksen liiketoimintaa?
  4. Mitä ovat hallituksen puheenjohtajan tärkeimmät tehtävät?

**13:50** **Omistajan ja hallituksen tehtävät sekä vastuut**

- Omistajien, hallituksen, toimitusjohtajan tehtäväjako
- Mitkä ovat omistajan ja hallituksen ydintehtävät puheenjohtajan kannalta?

14:45 Kahvitauko

**15:00** **Tulevaisuuden varmistaminen**

- Strategiaprosessi ja strategian toteutuminen hallituksen ja puheenjohtajan näkökulmasta

**16:25** **Yhteenveto ja seuraavan päivän ohjelma**

- Iltapohdiskelu: Mitä ensimmäisestä päivästä jäi päällimmäisenä mieleen?

**16:30** **Jakso päättyy**

Sivulla 3: Hallituksen ja puheenjohtajan työkenttä -kuva.

Pidätämme oikeuden muuttaa ohjelmaa

## HHJ-puheenjohtajakurssi

<b>Jakso</b>	<b>2. Hallitustyö, yhteistyö ja vuorovaikutus</b>
<b>Aika</b>	<b>keskiviikko 15.05.2024 klo 8.30–16.00</b>
<b>Paikka</b>	Villa Tallbo, Petäjäsentie 178, 26100 Rauma
<b>Luennoitsijat</b>	Ilmoitetaan myöhemmin

### Ohjelma

08:30	Aamukahvi
08:45	<b>Avaus</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mitä ensimmäisestä päivästä jäi päällimmäisenä mieleen?</li></ul>
<b>08:55</b>	<b>Tuloksellisuuden varmistaminen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Puheenjohtaja ja liiketoiminnan kehittäminen</li></ul>
<b>10:00</b>	<b>Laillisuuden ja tarkoituksenmukaisuuden varmistaminen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Valvontavelvollisuus ja riskienhallinta</li></ul> <b>Hallitustyö erityistilanteissa</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Miten puheenjohtajan työ voi muuttua erityistilanteissa?</li></ul>
10:35	Tauko
<b>10:45</b>	<b>Hallitustyön tehokkuus</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hallituksen osaamisvaatimukset</li><li>- Hallitus ja tehokas päätöksenteko</li></ul>
12:00	Lounastauko
<b>12:45</b>	<b>Hallitustyön tehokkuus</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hallituksen tehokkaat työtavat</li><li>- Hallitus ja tehokas yhteistyö</li><li>- Hallitus ja tehokas vuorovaikutus</li></ul>
<b>14:45</b>	Kahvitauko
<b>15:00</b>	<b>Hallitustyön tehokkuus</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Onnistuminen hallituksen puheenjohtajana</li></ul>
<b>15:30</b>	<b>Yhteenveto ja keskustelu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Keskustelu</li><li>- Todistusten jako</li></ul>
<b>16:00</b>	<b>Puheenjohtajakurssi päättyy</b>

**Lisätietoja:** Päivi Junnila, koulutuspäällikkö, Rauman kauppakamari  
[paivi.junnila@chamber.fi](mailto:paivi.junnila@chamber.fi), puh. 044 765 4533

Sivulla 3: Hallituksen ja puheenjohtajan työkenttä -kuva.

Pidätämme oikeuden muuttaa ohjelmaa

## Hallituksen työkenttä



Antero (Antti) Virtanen, Ismo Salminen

Pidätämme oikeuden muuttaa ohjelmaa